



CITTÀ DI ISERNIA

Medaglia d'Oro

ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 89 del 29/06/2017

OGGETTO: Accordo 04-05-2017 - adozione moduli unificati e standardizzati per la presentazione delle segnalazioni, comunicazioni e istanze in materia di attività commerciali e assimilate e in materia edilizia – presa d'atto -.

L'anno **duemiladiciassette** il giorno **ventinove** del mese di **Giugno** alle ore **17:00**, nel Palazzo Comunale, convocata con le prescritte modalità, si è validamente riunita la Giunta Comunale composta da:

NOMINATIVO	Funzione	Presente
D'APOLLONIO GIACOMO	Sindaco	Si
PIETRANGELO CESARE	Vice Sindaco	Si
DI PERNA PIETRO PAOLO	Assessore	Si
DE TOMA SONIA	Assessore	Si
MATTICOLI MARIA ANTONELLA	Assessore	Si
GUGLIELMI EMANUELA	Assessore	Si
CHIACCHIARI DOMENICO	Assessore	Si
KNIAHYNICKI EUGENIO	Assessore	Si

Presenti: 8 Assenti: 0

Presiede Il Sindaco **DOTT. GIACOMO D'APOLLONIO** .

Partecipa Il Segretario Generale **DOTT. CLAUDIO UCCELLETTI**.

Il Presidente, riscontrato che sussiste il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita gli Assessori presenti a deliberare sull'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

Con l'accordo tra il Governo, le Regioni e gli Enti Locali del 04-05-2017 sono stati adottati i moduli unificati e standardizzati per la presentazione delle segnalazioni, comunicazioni e istanze in materia di attività commerciali e assimilate e in materia edilizia;

- La modulistica in materia di attività commerciali e assimilate riguarda:
 1. Scheda anagrafica
 2. Esercizio di vicinato
 3. Media e grande struttura di vendita
 4. Vendita in spacci interni
 5. Vendita mediante apparecchi automatici in altri esercizi già abilitati e/o su aree pubbliche
 6. Vendita per corrispondenza, tv, e-commerce
 7. Vendita presso il domicilio dei consumatori
 8. Bar, ristoranti e altri esercizi di somministrazione di alimenti e bevande (in zone tutelate)
 9. Bar, ristoranti e altri esercizi di somministrazione di alimenti e bevande (in zone non tutelate)
 10. Bar, ristoranti e altri esercizi di somministrazione temporanea di alimenti e bevande
 11. Attività di acconciatore e/o estetista
 12. Subingresso in attività
 13. Cessazione o sospensione temporanea di attività
 14. Notifica sanitaria ai fini della registrazione (Reg. CE n. 852/2004)

- La modulistica in materia di attività edilizia riguarda:
 1. CILA
 2. SCIA e SCIA alternativa al permesso di costruire
 3. Comunicazione di inizio lavori (CIL) per opere dirette a soddisfare obiettive esigenze contingenti e temporanee
 4. Soggetti coinvolti (allegato comune ai moduli CILA, SCIA e CIL)
 5. Comunicazione di fine lavori
 6. SCIA per l'agibilità

- L'accordo prevede che le Regioni devono adeguare, in relazione alle specifiche normative regionali, i contenuti informativi dei moduli unificati e standardizzati entro il 20 giugno 2017 e che i Comuni, in ogni caso, devono adeguare la propria modulistica in uso sulla base delle previsioni del citato accordo entro e non oltre il 30 giugno 2017;

VISTA la delibera di Giunta della regione Molise n. 230 del 23-6-2017, pubblicata sull'albo regionale in data 26-6-2017, con la quale si è preso atto dell'accordo del 4-5-17 e vengono adottati i moduli di cui al citato accordo senza apportare alcuna modifica agli stessi;

VISTA la relazione del 27-06-2017, prot. 24027/2017, a firma dei responsabili del SUE e del SUAP, con allegato i moduli semplificati e standardizzati, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

RITENUTO:

- che l'accordo verte alla semplificazione e standardizzazione della modulistica utilizzata dai Comuni del territorio Italiano e, in particolare, delle Regioni, in materia di attività commerciali e assimilate e in materia edilizia;
- che è volontà di questo Comune uniformarsi al principio dell'accordo del 04-05-2017 e in coerenza con la direttiva Regionale di cui alla Delibera di Giunta sopra richiamata;

VISTO il DPR 380/2001 relativamente ai titoli abilitativi edilizi;

VISTO il DPR 160/2010 in merito ai procedimenti di competenza del SUAP;

VISTO il parere favorevole di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. n. 267/2000;

PRESO atto dell'irrilevanza contabile del presente atto;

Con voti unanimi resi in modo palese

DELIBERA

- 1) la premessa è parte integrante del presente atto;
- 2) **DI PRENDERE ATTO** dei moduli unificati e standardizzati per la presentazione delle segnalazioni, comunicazioni e istanze in materia di attività commerciali e assimilate e in materia edilizia, adottati con l'accordo tra il Governo, le Regioni e gli Enti Locali del 04-05-2017;
- 3) **DI ADEGUARE**, pertanto, la modulistica in uso sulla base dei moduli di cui al punto 2) utilizzando gli stessi in modo integrale senza l'apporto di alcuna modifica;
- 4) **DI DARE ATTO** che i moduli potranno essere oggetto di aggiornamento sulla base di successive disposizioni del Governo o della Regione Molise;
- 5) **DI DISPORRE** che la modulistica non potrà essere oggetto di correzioni, aggiunte, modifiche o cancellazioni e, inoltre, tranne errori di lieve entità che non vanno ad intaccare la parte sostanziale e formale del modello, la compilazione deve essere eseguita correttamente, facendo presente che nei casi evidenziati le segnalazioni, comunicazione e istanze non saranno prese in considerazione, allo stesso modo non saranno presi in considerazione modelli diversi da quelli adottati con l'accordo tra il Governo, le Regioni e gli Enti Locali del 04-05-2017 o incompleti della documentazione prevista dalla legge e dalla stessa modulistica;
- 6) **DI DARE ATTO** che per i procedimenti SUAP i moduli e la relativa documentazione allegata dovranno essere inviati in via telematica secondo le disposizioni già in vigore presso il citato Sportello, mentre, per quanto riguarda i procedimenti SUE, fino a diversa disposizione, potranno essere inviati anche su supporto cartaceo;

- 7) **DI DEMANDARE** allo Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP) e allo Sportello Unico per l'Edilizia (SUE) l'esecuzione del presente deliberato;
- 8) **DI STABILIRE** che alla nuova modulistica venga data opportuna pubblicità attraverso la pubblicazione sul sito web del comune e la trasmissione agli Ordini Professionali interessati;
- 9) **DI RENDERE** il presente atto, con separata ed unanime votazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4° del T.U.E.L. n. 267/00.

Il Presente verbale viene così sottoscritto:

IL SINDACO
DOTT. GIACOMO D'APOLLONIO
(sottoscritto digitalmente)

IL SEGRETARIO GENERALE
DOTT. CLAUDIO UCCELLETTI
(sottoscritto digitalmente)
